

Vergadering PR werkgroep Books 4 Life Tilburg

Datum: 11 mei 2015
Tijd: 13.15 uur
Locatie: PZ 051

Aanwezig: Henriëtte Marsman
Tony Liem
Walt van Meer
Jordi Mulders
Janna Moree
Aliceanneke Jacobsen

Afwezig: Sylvia Stakenburg
Madelon Muns

a. Opening

Janna opent de vergadering.

b. Vaststellen agenda

Janna voegt toe dat zij bij punt *e. vragen* nog een vraag wil toevoegen.

c. Mededelingen

Dick, de beheerder van Facebook, vroeg aan Henriëtte of er binnenkort actie genomen zou worden wat Facebook betreft. Henriëtte heeft uitgelegd dat dit snel gaat gebeuren; vanaf de kick-off die maandag 18 mei zal plaatsvinden.

d. Agenda

1. Gratis boeken

Henriëtte zou aan de andere vrijwilligers vragen of zij ook boeken willen neerleggen op plekken. Zij komt met namen van vrijwilligers die zij zal mailen naar Janna. Tony geeft aan dat hij dit niet meer wil doen, omdat hij eerder heeft afgesproken om dit samen met Sylvia te gaan doen, maar hier komt niks van. Dit moet besproken worden met Sylvia. Henriëtte heeft nog een aantal nieuwe plekken toegevoegd om de boeken neer te leggen. Er zal een draaiboek gemaakt worden wie op welke plekken de boeken gaan neerleggen, en er moet regelmaat in komen. Met behulp van een draaiboek heeft de groep een leidraad en ontstaat er regelmaat in.

2. PR-plan projectgroep - Mediastrategie – Adviseren

Er wordt een korte uitleg gegeven over het plan dat de projectgroep heeft gemaakt voor Books 4 Life Tilburg. Hierin staat de mediastrategie beschreven die vanaf de kick-off uitgevoerd zal worden. De grootste activiteit zal Facebook zijn, zowel advertenties als de facebookberichten op de pagina. Er zal ook een adviserend deel in het plan zijn, dit zijn ideeën en een eventuele basis die Books 4 Life Tilburg zelf kan oppakken. Jordi licht een aantal aanpassingen toe wat betreft de thema's die Books 4 Life Tilburg hanteert; bijvoorbeeld elke maand een thema te doen in plaats van elke drie weken. Ook zal er meer tijd gegeven worden aan recensies van boeken. Deze zullen parallel staan met de thema's, dus bij de maand Reisverhalen zal er ook een recensie verschijnen over een boek met hetzelfde thema. Deze zullen op Facebook geplaatst worden. Tony heeft een opmerking buiten dit agendapunt voor Walt: op de website staat 'agenda', maar dit moet 'kalender' worden.

3. Budget Facebook adverteren

Walt geeft aan dat hij graag de concrete stappen wil zien die wij willen zetten met de daarbij horende budget. Hij geeft wel aan dat er altijd een reservepotje is. Het plaatje van het 10-jarig bestaan kan goed gebruikt worden voor een advertentie (het logo). Het volgende moet besloten worden:

- de inhoud van de advertenties, - budget, -periode. Dit moet ook nog goedgekeurd worden door de leden, voordat de advertenties geplaatst worden. De periode zal vanaf maandag 18 mei zijn en zal 12 dagen duren.

4. Almanak

Janna legt uit wat dit is (een blad voor eerstejaars studenten). Goede plek om onder de aandacht te komen onder de nieuwe studenten. Jacques heeft een stukje geschreven en al gemaild. Er was wel wat onduidelijkheid over de kosten hiervan. Janna zal hierover mailen.

5. Kick-off

▪ Flyer/lootjes+ aantal

Sylvia heeft de flyer aangepast, er zijn nog een paar punten die aangepast moeten worden: - Goed doel moet goede doelen worden, - er moet meer gratis op de voorkant. Update 13-5-2015: Flyer is compleet en zou maandag gereed moeten zijn. De lootjes mogen alleen bij het zebrapad bij gebouw D uitgedeeld worden, vanwege 'commerciële doeleinden'. Tony zegt dat hier misschien nog wel iets te regelen valt, omdat het voor het goede doel is, de prijzen zijn gesponsord, lootjes zijn gratis, geen commercieel gewin en geen enkel bedrijf heeft hier baat bij. Janna gaat hierover bellen. Henriette verteld dat Elly iets gaat bakken voor maandag, maar het aantal personen moet wel doorgegeven worden. Voor de catering neemt Tony thermoskannen mee, ook heeft hij nog een koffiezetapparaat die hij maandag meeneemt. Voor statafels gaat Janna kijken of dit via de uni gereserveerd kan worden. Over de literaire opvoeringen heeft Janna nog contact. Als dit niet meer mogelijk is, kan Tony bellen naar de circusopleiding van de Fontys. De vrijwilligers moeten ingelicht worden dat de lootjes een week geldig zijn.

▪ Uitnodiging

Wanneer deze gereed is, mailt Janna dit naar Henriette, Henriette mailt het door naar alle vrijwilligers van Books 4 Life Tilburg.

▪ Fotograaf

Walter gaat de foto's maken tijdens de kick-off.

▪ Locatie

Locatie van de beamer: voor de winkel als dit mogelijk is.

▪ Draaiboek

Deze gaat Janna maken en mailen.

▪ Aankondiging Facebook groepen

Vrijdag wordt er een bericht geplaatst op de Facebookpagina's van Tilburg University, studentengroepen etc.

▪ Inrichting stand

De banner kunnen wij voor de stand zetten. Henriette heeft een kist klaarstaan met spullen voor de stand. Walt gaat een poster met een overzicht van de prijzen maken, op A3 formaat.

6. Overig

-

e. Vragen

Vragen vanuit projectgroep

- Prijsvraag Facebook: een stuk tekst uit een boek, mensen moeten raden uit welk boek dit is en wie de schrijver is.
- Prijzen de Facebookvrienden (Denk aan een boek, boekenbon etc.): boekenbonnen.
- Welke genre's goed lopen en populair zijn onder de klanten
- Is B4L Tilburg verbonden aan de universiteit?: Nee, Janna neemt contact op met de baas van de commissie.
- Promoties voor in de winkel: is al aanwezig bij de ingang van de winkel.
- Toevoeging Janna: heeft de PR werkgroep een algemeen e-mailadres?
Deze gaat Walt doorgeven aan Janna.

f. Afsprakenlijst

Zie bijlage A

g. Rondvraag

-

h. Afsluiting

Janna sluit de vergadering af.

i. Volgende vergadering

Deze wordt na de kick-off afgesproken.

Bijlage A: Afsprakenlijst

Naam	Activiteit	Datum/status
Henriette	- Lijstje met vrijwilligers die gratis boeken willen neerleggen, mailen naar Janna	
	- Alle vrijwilligers inlichten dat de lootjes geldig zijn tot en met vrijdag 22 mei 2015.	
Walt	- Op de website alle 'agenda' vervangen voor 'kalender'.	
	- Foto's maken op de kick-off maandag	Maandag
	- A3 poster maken met een overzicht van de prijzen.	Maandag
Janna	- Draaiboek maken van de vrijwilligers die gratis boeken neerleggen: wie, wat, waar, hoe vaak.	
	- Bellen over de plek van lootjes uitdelen, of dit toch niet mogelijk is bij de stand, omdat er geen sprake is van commerciële doeleinden.	
	- Contacten over toneelstukjes Plan B: Tony kan bellen naar de circusopleiding van de Fontys.	
	- Draaiboek kick-off maken	Uiterlijk zondag mailen
Jordi	- Invulling van de Facebook advertisement. Deze mailen voor goedkeuring naar iedereen.	Uiterlijk zondag mailen
Tony	- Maandag thermoskannen, koffiezetapparaat meenemen	Maandag
Projectgroep	- Uitnodiging mailen, doorgeven hoeveel aanwezig voor Elly die voor maandag gaat bakken.	Woensdag
	- Vrijdag aankondiging kick-off in Facebook groepen.	Vrijdag
Sylvia	- Aanpassingen flyer en naar drukkerij sturen.	Voldaan
Aliceanneke	- Beamer huren	Voldaan
	- Presentatie voorbereiden kick-off	